

Str. Testimițanu, 20
MD-2025 Chișinău
Republica Moldova

CONSILIUL NAȚIONAL DE EVALUARE ȘI ACREDITARE ÎN SĂNĂTATE

Tel/fax 28-17-11

A P R O B

Președintele Prezidiului CNEAS,

Viceministrul sănătății *_semnat_* Gh. ȚURCANU

„ 29” ianuarie 2010

STANDARDELE DE BAZĂ DE EVALUARE ȘI ACREDITARE PENTRU FARMACIILE COMUNITARE

Chișinău 2010

CAPITOLUL I. PRACTICI INSTITUȚIONALE

Standardul 1.1. Politica și proceduri de organizare a activității

Nr.	Criterii de corespundere	Modul de verificare	Aprecierea corespunderii (în puncte)	Comentariul întreprinderii	Comentariul expertului
1.1.1.	Farmacia este o entitate legală din punct de vedere juridic și dispune de actele necesare (Certificat de înregistrare, Statut sau Decizie de fondare, Licență etc.).	Verificarea documentelor enumerate	2 – Corespunde 0 – Nu corespunde		
1.1.2.	Farmacia dispune de Autorizație sanitară de funcționare valabilă, eliberată de către CMP teritorial.	Verificarea Autorizației	2 – Dispune 0 – Nu dispune		
1.1.3.	În farmacie este prezent Regulamentul de organizare și funcționare, întocmit conform prevederilor actelor normative în vigoare, aprobat de conducerea MS sau AM, prevederile căruia sunt cunoscute de personalul angajat, sub semnătură.	Verificarea Regulamentului	2 – Este prezent 1 – Întocmit formal/necunoscut 0 – Nu este		
1.1.4.	Farmacia dispune de Autorizația Comitetului Permanent de Control asupra Drogurilor, valabilă.	Verificarea Autorizației	2 – Dispune 0 – Nu dispune		
1.1.5.	Structura organizatorică a farmaciei este prezentată în organigrama, care indică clar structura ierarhică și subdiviziunile ei.	Examinarea organigramei	2 – Este prezentă 1 – Prezentă formal 0 – Nu este		
1.1.6.	În cadrul farmaciei există un plan de dezvoltare strategică, elaborat de administrație, în care sunt indicați termenii de realizare, persoanele responsabile, rezultatele implementării etc.	Examinarea planului	2 – Există 1 – Există formal 0 – Nu există		
1.1.7.	În cadrul farmaciei se desfășoară numai activități prevăzute în Licență și Regulamentul de organizare și activitate.	Inspecție vizuală. Examinarea actelor de control	2 – Corespunde 1 - Parțial 0 – Nu corespunde		
1.1.8.	Pe fațada farmaciei este indicată clar denumirea acesteia și programul de lucru.	Inspecție vizuală	2 – Este indicată 0 – Nu este indicată		
1.1.9.	Farmaciiștii, care nemijlocit se ocupă de realizarea medicamentelor, poartă ecusoane cu specificarea numelui și funcției ocupate.	Inspecție vizuală	2 – Poartă 1 - Parțial 0 – Nu poartă		
Total puncte			Posibile	Acumulate	Acumulate

Standardul 1.2. Sistemul informațional (SI)

1.2.1.	Farmacia dispune de un sistem informațional, care vizează prelucrarea fluxului de date, documente de însoțire, asigură personalul cu informația necesară pentru exercitarea activității și prezentarea la timp a rapoartelor de gestiune.	Examinarea schemei sistemului informațional	5 – Dispune de SIA 2 – Dispune de SI tradițional 0 – Nu dispune		
1.2.2.	În farmacie sunt prezente legi și acte normative din domeniul farmaceuticii, Ghidul farmacoterapeutic, Buletinul Agenției Medicamentului, indicații metodice, formulare și registre, materiale informative etc.	Inspecție vizuală	2 – Sunt prezente 1 - Parțial 0 – Nu sunt		
1.2.3.	Farmacia dispune de legătură telefonică funcțională.	Inspecție vizuală	2 – Dispune 0 – Nu dispune		
1.2.4.	Medicamentele sunt etichetate pe ambalajul exterior (în lipsa ambalajului exterior, pe cel primar) cu specificarea informației conform prevederilor legislației.	Verificarea ambalajelor medicamentelor	0 – 5*		
1.2.5	Publicitatea medicamentelor în farmacie urmărește scopul utilizării lor raționale și eficiente, protecției consumatorului și corespunde integral prevederilor legislației.	Inspecție vizuală	2 – Corespunde 0 – Nu corespunde		
Total puncte			Posibile	Acumulate	Acumulate

Standardul 1.3. Activitatea economico-financiară

1.3.1	Se respectă prevederile regulamentelor stabilite privind evidența tuturor operațiunilor economico-financiare, de producție și comercializare.	Examinarea registrelor de evidență, facturilor	0 – 5		
1.3.2	Sunt prezente documentele ce atestă proveniența produselor medicamentoase, precum și circulația lor (toate intrările și ieșirile din farmacie).	Verificarea prezenței documentelor	0 - 5		
1.3.3	Sunt prezente contractele de colaborare cu agenții angroșiști licențiați și acreditați.	Examinarea contractelor valabile	2 – Sunt prezente 1 - Parțial 0 – Nu sunt		
1.3.4.	Formarea prețurilor la medicamente și produse farmaceutice corespunde prevederilor actelor legislative și normative în vigoare.	Examinarea actelor de contabilitate respective	2 – Corespunde 0 – Nu corespunde		
Total puncte			Posibile	Acumulate	Acumulate

CAPITOLUL II. MANAGEMENTUL CALITĂȚII MEDICAMENTELOR

Standardul 2.1. Controlul calității serviciilor farmaceutice

2.1.1	În cadrul farmaciei există un plan de control și perfecționare a calității serviciilor farmaceutice cu indicarea termenelor de implementare și persoanelor responsabile, aprobat și evaluat de către administrație.	Examinarea planului de control și perfecționare	2 – Există 1 - Formal 0 – Nu există		
2.1.2	Planul redă controlul farmaceutic intern asupra calității și siguranței medicamentelor la toate etapele - recepție, preparare, păstrare și livrare, excluzând astfel livrarea celor ce nu corespund normelor de calitate.	Examinarea planului	2 – Redă 1 - Parțial 0 – Nu redă		
2.1.3	Medicamentele termolabile sunt păstrate în condiții de frigider cu monitorizarea temperaturii.	Inspecție vizuală	0 - 5		
2.1.4	Personalul farmaceutic cunoaște și acordă consultații pacienților la un nivel adecvat (alergie sau sensibilități individuale la medicamente, instruirea privind modul corect de administrare și păstrare a medicamentelor etc).	Observarea practicilor. Discuții cu personalul farmaceutic.	0 - 5		
2.1.5	Reacțiile adverse la medicamente sunt înregistrate și comunicate prin intermediul fișei-comunicare Secției autorizare medicamente, evaluare clinică și farmacovigilență al AM.	Verificarea înregistrărilor	2 – Sunt comunicate 0 – Nu sunt		
2.1.6	Se respectă modul de supraveghere a termenilor de valabilitate la medicamente.	Verificarea medicamentelor	2 – Se respectă 1 - Parțial 0 – Nu se respectă		
2.1.7	Se respectă modul de evidență cantitativă a medicamentelor psihotrope, stupefiante, toxice și alcoolului etilic.	Verificarea registrului de evidență	0 - 5		
2.1.8	Se respectă modul de nimicire al rețetelor cu prescripții de medicamente luate la evidență cantitativă și cu termenul de păstrare expirat.	Verificarea actelor de nimicire și registrelor	2 – Se respectă 1 - Parțial 0 – Nu se respectă		
2.1.9	Rețetele ce nu corespund regulilor de prescriere („rețete nevalabile”), sunt înregistrate și reținute în farmacie, iar informația este transmisă lunar conducătorilor instituțiilor medico-sanitare.	Verificarea registrului și informației transmise	2 – Se efectuează 0 – Nu se efectuează		
2.1.10	Personalul farmaciei colaborează (participă la conferințele medicale, volante, bilanțuri etc.) cu instituțiile medico-sanitare din regiunea amplasării farmaciei.	Discuții cu personalul	2 – Colaborează 1 - Formal 0 – Nu colaborează		

2.1.11	Calitatea și oportunitatea serviciilor farmaceutice este sistematic monitorizată și evaluată de către farmacistul diriginte prin colectarea informației privind problemele importante în serviciile acordate pacienților, doleanțelor lor, identificarea oportunităților de îmbunătățire a acestor servicii etc.	Verificarea rezultatelor sondajelor. Discuții cu pacienții.	2 – Se efectuează 1 - Parțial 0 – Nu efectuează		
2.1.12	Informația cu privire la modul de depunere de către populație a petițiilor este afișată într-un loc accesibil pentru publicul larg.	Verificare existenței informației	2 – Este afișată 1 – Este afișată parțial 0 – Nu este afișată		
2.1.13	Petițiile adresate administrației sau organelor ierarhic superioare sunt înregistrate oficial de administrație și examinate în termenele stabilite de legislație cu informarea solicitantului și organului respectiv.	Verificarea registrului de înregistrare a petițiilor	2 – Sunt înregistrate 1 - Parțial 0 – Nu sunt		
Total puncte			Posibile	Acumulate	Acumulate

Standardul 2.2. Asistența cu medicamente a populației

2.2.1	Sortimentul de medicamente și produse farmaceutice este satisfăcător necesităților populației.	Verificarea sortimentului	2 – Este adecvat 1 - Parțial 0 – Nu este adecvat		
2.2.1	Se respectă normele de livrare a medicamentelor conform prescripției din rețetă.	Verificarea rețetelor. Discuții cu personalul.	0 - 5		
2.2.3	Lista medicamentelor ce pot fi livrate din farmacii fără prescripție medicală (OTC), modificată și completată conform ultimei versiuni al AM, este prezentă într-un loc accesibil pentru publicul larg.	Inspecție vizuală	2 – Este prezentă 1 – Prezentă, depășită 0 – Nu este		
2.2.4	Medicamentele ce se eliberează conform rețetelor, nu sunt expuse în vitrine.	Inspecție vizuală	0 - 5		
2.2.5	Toate medicamentele sunt însoțite de instrucțiuni privind modul de utilizare în limba de stat.	Verificarea loturilor de medicamente	0 - 5		
2.2.6	Periodicitatea aprovizionării cu medicamente se respectă.	Verificarea documentației	2 – Se respectă 0 – Nu se respectă		
Total puncte			Posibile	Acumulate	Acumulate

CAPITOLUL III. MANAGEMENTUL RESURSELOR UMANE

Standardul 3.1. Proceduri de angajare și concediere

3.1.1.	Asigurarea cu personal farmaceutic și tehnic permite funcționarea ritmică al întreprinderii.	Verificarea organigramei	0 - 5		
3.1.2.	Angajarea în serviciu este efectuată în baza prezentării rezultatelor examenului medical conform prevederilor actelor normative în vigoare.	Verificarea fișelor medicale	0 - 5		
3.1.3.	Funcțiile farmaceutice sunt ocupate numai de specialiști din domeniul farmaceutic.	Verificarea dosarelor	0 - 5		
3.1.4.	Contractele individuale de muncă sînt încheiate cu acordul angajatorului și angajatului în conformitate cu legislația în vigoare și înregistrate în registrul de evidență.	Verificarea contractelor individuale de muncă	0 - 5		
3.1.5.	Carnetele de muncă sunt prezente la toți angajații, completate și păstrate conform cerințelor în vigoare.	Verificarea carnetelor de muncă	0 - 5		
3.1.6.	Registrul de evidență a circulației carnetelor de muncă este prezent, completat și reflectă circulația tuturor carnetelor de muncă ale angajaților din întreprindere.	Verificarea registrului	2 – Este prezent 0 – Nu este		
3.1.7.	În farmacie este prezentă trusa pentru acordarea primului ajutor în caz de urgențe medicale.	Inspecție vizuală	2 – Există 0 – Nu există		
Total puncte			Posibile	Acumulate	Acumulate

Standardul 3.2. Asigurarea securității și sănătății în muncă, prezența obligațiilor funcționale

3.2.1.	Întreprinderea dispune de Regulament intern, întocmit conform prevederilor art. 198 și 199 a Codului Muncii, care este adus la cunoștința salariaților sub semnătură.	Examinarea Regulamentului.	2 – Dispune 1 - Formal 0 – Nu dispune		
3.2.2.	La angajare, apoi semestrial, personalul este instruit în domeniul securității și sănătății în muncă, despre riscurile la care acesta poate fi expus în desfășurarea activității sale.	Examinarea Fișelor personale de instruire, consemnate	2 – Este instruit 1 - Parțial 0 – Nu este instruit		
3.2.3.	Sunt prezente Instrucțiunile privind funcționarea și exploatarea tehnicii și instalațiilor, întocmite ținând seama de particularitățile activităților și ale locurilor de muncă din unitate.	Inspecție vizuală	2 – Sunt prezente 1 - Parțial 0 – Nu sunt		
3.2.4.	Examenul medical periodic se efectuează conform prevederilor actelor normative în vigoare.	Verificarea fișelor medicale	0 - 5		

3.2.5.	Personalul farmaceutic dispune de examenul igienic, susținut în CMP teritorial o dată în doi ani.	Verificarea fișelor	0 - 5		
3.2.6.	Personalul angajat este instruit referitor la obligațiile funcționale, care sunt prezente, cunoscute de către personal și semnate.	Examinarea obligațiilor funcționale. Discuții cu person.	2 – Este instruit 1 - Parțial 0 – Nu este instruit		
Total puncte			Posibile	Acumulate	Acumulate

Standardul 3.3. Condițiile de muncă

3.3.1.	Personalul farmaceutic dispune de echipament individual de protecție și de lucru.	Inspecție vizuală	0 - 5		
3.3.2.	Materialele igienico-sanitare de protecție sunt distribuite gratuit de angajator, iar sortimentul și cantitatea lor corespunde prevederilor actelor normative.	Inspecție vizuală. Discuții cu personalul.	0 - 5		
3.3.3.	Personalul farmaceutic, care activează în condiții de muncă vătămătoare, este asigurat cu concediu de odihnă anual suplimentar plătit și redusă durata zilei de muncă.	Discuții cu personalul.	0 - 5		
3.3.4.	Farmacia dispune de cameră de odihnă pentru personal, iar condițiile de muncă sunt adecvate.	Inspecție vizuală	2 – Dispune 0 – Nu dispune		
Total puncte			Posibile	Acumulate	Acumulate

Standardul 3.4. Completarea cu personal farmaceutic și calificarea lui

3.4.1.	Numărul de unități de funcții prevăzute în statele farmaciei sunt completate, iar fluctuația cadrelor este minimă.	Verificarea schemei statelor	0 - 5		
3.4.2.	Cerințele calificative obligatorii către personalul farmaceutic, necesare pentru exercitarea activității, sunt respectate în conformitate cu prevederile ord. MS nr. 553 din 29.12.06.	Verificarea dosarelor personale	0 - 5		
Total puncte			Posibile	Acumulate	Acumulate

Standardul 3.5. Instruirea profesională a personalului farmaceutic

3.5.1.	În cadrul farmaciei există planuri anuale de formare profesională a personalului farmaceutic.	Examinarea planurilor	2 – Există 0 – Nu există		
--------	---	-----------------------	-----------------------------	--	--

3.5.2.	Administrația întreprinderii creează condițiile necesare și favorizează formarea profesională a personalului farmaceutic.	Discuții cu personalul	2 – Creează 1 - Parțial 0 – Nu creează		
3.5.3.	Personalul cunoaște prevederile actelor legislative și normative în vigoare ce reglementează activitatea farmaceutică.	Discuții cu personalul farmaciei	0 - 5		
Total puncte			Posibile	Acumulate	Acumulate

CAPITOLUL IV. BAZA TEHNICO-MATERIALĂ ȘI MEDIUL FARMACIEI

Standardul 4.1. Amplasarea și spațiile farmaciei

4.1.1	Amplasarea farmaciei corespunde regulilor și normelor sanitaro-epidemiologice.	Inspecție vizuală. Autorizația sanitară	2 – Corespunde 0 – Nu corespunde		
4.1.2	Componența și suprafețele minime obligatorii ale încăperilor farmaciei și filialelor lor corespund normativelor prevăzute prin Hotărârea Medicului șef sanitar de stat nr. 10 din 30.05.2006.	Inspecție vizuală	2 – Corespund 1 - Parțial 0 – Nu corespund		
4.1.3	Încăperile farmaciei în interiorul clădirii nu sunt separate și sunt accesibile între ele după fluxul tehnologic.	Inspecție vizuală	2 – Corespund 0 – Nu corespund		
4.1.4	Pereții și tavanul în încăperile de producere sunt finisate cu materiale chimiorezistente, care permit dereticarea umedă și utilizarea remediilor de dezinfecție.	Inspecție vizuală	2 – Corespund 1 - Parțial 0 – Nu corespund		
Total puncte			Posibile	Acumulate	Acumulate

Standardul 4.2. Mediul farmaciei este lipsit de riscuri

4.2.1	Teritoriul adiacent farmaciei este menținut în stare sanitară corespunzătoare, iar aspectul ei exterior corespunde normelor sanitare.	Inspecție vizuală	2 – Corespunde 1 - Parțial 0 – Nu corespunde		
4.2.2	Teritoriul farmaciei și încăperile sunt lipsite de pericole fizice pentru populație și personal (gropi, locuri lunecoase sau slab iluminate etc.).	Inspecție vizuală	2 – Sunt lipsite 0 – Nu sunt		
4.2.3	Există căi de acces pentru invalizii cu handicap locomotor care se deplasează cu ajutorul scaunului cu roțile (căruciorului).	Inspecție vizuală	2 – Există 0 – Nu există		
4.2.4	Comunicațiile electrice, termice, de gaz natural, apă și canalizare sunt construite conform normativelor în vigoare și sunt în stare funcțională.	Verificarea comunicațiilor respective	2 – Corespund 1 - Parțial 0 – Nu corespund		

4.2.5	În farmacie nu sunt prezenți vectorii bolilor infecțioase (țânțari, muște, câini, pisici, rozătoare, gândaci etc.)	Verificarea prezenței vectorilor	2 – Nu sunt 0 – Sunt prezenți		
4.2.6	Încăperile sunt menținute în ordinea adecvată prin dereticare cu folosirea substanțelor dezinfectante.	Verificarea stării încăperilor	2 – Sunt menținute 0 – Nu sunt		
4.2.7	Farmacia dispune de bloc sanitar funcțional.	Inspecție vizuală	2 – Dispune 0 – Nu dispune		
4.2.8	Locurile de lucru ale personalului farmaceutic din oficiu sunt amenajate cu mijloace de protecție (ecran).	Inspecție vizuală	2 – Sunt amenajate 0 – Nu sunt		
4.2.9	În cadrul farmaciei există un plan de management al riscurilor, care este bazat pe analiza sistematică a riscurilor pentru pacienți, angajați, proprietatea farmaciei și mediul înconjurător.	Examinarea planului	2 – Există 1 - Formal 0 – Nu există		
4.2.10	Rezultatele implementării planului de management al riscurilor sunt evaluate și documentate.	Examinarea planului	2 – Sunt evaluate 1 – Evaluate parțial 0 – Nu sunt		
4.2.11	Lichidele inflamabile (spirtul, eterul etc.), reactivele care pot provoca formarea căldurii sunt păstrate în încăperi separate ignifuge (camere) ori în dulapuri din metal.	Inspecție vizuală	2 – Sunt menținute 0 – Nu sunt		
4.2.12	Ambalajele, borcanele și alte vase cu reactive chimice posedă inscripții respective: „Inflamabil”, „Toxic”, „Chimioactiv”.	Verificarea ambalajelor	2 – Posedă 0 – Nu posedă		
Total puncte			Posibile	Acumulate	Acumulate

Standardul 4.3. Condițiile de păstrare a medicamentelor

4.3.1	Farmacia dispune de spații necesare, mobilier farmaceutic pentru păstrarea medicamentelor, inventar, mijloace de mecanizare a muncii etc.	Inspecție vizuală	0 - 5		
4.3.2	Starea mobilierului pentru păstrarea medicamentelor corespunde cerințelor în vigoare.	Inspecție vizuală	0 - 5		
4.3.3	La păstrarea medicamentelor, produselor farmaceutice și articolelor cu destinație medicală sunt respectate cerințele ord. MS nr. 28 din 16.01.2006.	Inspecție vizuală	0 - 5		
4.3.4	Cerințele tehnice față de încăperile de păstrare a substanțelor narcotice și psihotrope corespund prevederilor Hotărârii Guvernului nr. 128 din 06.02.2006.	Inspecție vizuală	0 - 5		
4.3.5	Medicamentele toxice, stupefiantele și psihotropele sunt păstrate conform prevederilor ord. MS nr. 71 din 03.03.1999.	Inspecție vizuală	0 - 5		

4.3.6	Sistemul de ventilare corespunde regulilor și normelor sanitaro-epidemiologice (funcțional, separat de sistemele din clădiri solitare, revizuit nu mai rar de o dată la 3 ani etc.).	Inspecție vizuală. Verificarea actelor respective.	2 – Corespunde 0 – Nu corespunde		
4.3.7	Medicamentele sunt păstrate în condiții adecvate de temperatură și umiditate.	Verificarea registrelor	0 - 5		
4.3.8	Încăperile farmaciei unde sunt păstrate medicamentele dispun de psihometre funcționale verificate metrologic. Periodicitatea monitorizării parametrilor se efectuează o dată la 48 ore.	Inspecție vizuală. Verificarea registrelor.	0 - 5		
4.3.9	Geamurile și vitrinele din partea însorită sunt dotate cu instalații de protecție solară.	Inspecție vizuală	2 – Sunt dotate 0 – Nu sunt		
Total puncte			Posibile	Acumulate	Acumulate

Standardul 4.4. Dotarea farmaciei

4.4.1	Farmacia dispune de utilajul farmaceutic necesar tipului dat de întreprindere.	Inspecție vizuală	2 – Dispune 0 – Nu dispune		
4.4.2	Deservirea și reparația utilajului farmaceutic este efectuată de specialiști calificați, iar lucrările de deservire și reparație sunt documentate.	Verificarea registrului de deservire și reparație	2 – Corespunde 0 – Nu corespunde		
4.4.3	Mijloacele de măsurare și dozare sunt standardizate și supuse verificării metrologice conform legislației în vigoare.	Verificarea certificate-lor	0 - 5		
4.4.4	Încăperile cu semnificație epidemiologică sunt dotate cu lămpi bactericide în număr corespunzător volumului de aer, iar perioada de exploatare a lămpilor se efectuează conform instrucției, rezultatele fiind atestate în registrele de evidență.	Inspecție vizuală. Verificarea registrelor de evidență.	0 - 5		
4.4.5	Personalul responsabil pentru utilizarea echipamentului farmaceutic (autoclave, camere de sterilizare) dispune de permis de activitate și este instruit referitor la utilizarea echipamentului respectiv și tehnica securității.	Verificarea permiselor. Discuții cu personalul.	2 – Posedă 0 – Nu posedă		
4.4.6	Farmacia este pregătită pentru epidemiile sezoniere – infecții virotice acute, gastrointestinale etc.	Verificarea modului de pregătire	2 – Este 0 – Nu este		
Total puncte			Posibile	Acumulate	Acumulate

Standardul 4.5. Măsuri de protecție a personalului și pacienților

4.5.1.	Schemele încăperilor, cu indicarea căilor de evacuare în caz de situații excepționale (> 10 persoane la un etaj) și telefonul serviciului de pompieri, sunt afișate și vizibile.	Inspecție vizuală	2 – Sunt afișate 1 – Parțial, invizibile 0 – Nu sunt afișate		
4.5.2.	Personalul angajat este admis în serviciu numai după trecerea instructajului de protecție contra incendiilor, care ulterior, semestrial, este verificat la cunoașterea acestor acțiuni.	Verificarea registruului de instructaj.	2 – Este instruit 1 – Formal instruit 0 – Nu este		
4.5.3.	În întreprindere este elaborată, în baza standardelor și normelor de ramură, Instrucțiunea privind măsurile de apărare împotriva incendiilor, conținutul căreia este cunoscut de către angajați contrasemnătură.	Verificarea instrucțiunii. Interviuvarea personalului.	2 – Este elaborată 1 – Elaborată, necunoscută 0 – Nu este		
4.5.4.	Întreprinderea este asigurată cu mijloace de primă intervenție (stingătoare) pentru stingerea incendiilor, care dispun de certificate corespunzătoare.	Inspecție vizuală. Verificarea actelor de control.	2 – Este asigurată 1 – Asig. insuficient 0 – Nu este		
4.5.5.	Dulapurile hidranților interiori de incendiu (Hi) sunt însoțite de indicatoare, completate cu furtunuri și țevi de refulare și pârgחii pentru deschiderea ventilului.	Inspecție vizuală.	2 – Corespund 1 - Parțial 0 – Nu corespund		
4.5.6.	Fiecare stingător instalat la obiectiv (minimum 2 la un etaj) are un număr de ordine, marcat pe corp cu vopsea de culoare albă și o fișă tehnică de formă stabilită.	Inspecție vizuală. Verificarea fișelor tehnice.	2 – Corespunde 1 - Parțial 0 – Nu corespunde		
4.5.7.	Toate ieșirile căilor de evacuare sunt marcate cu indicatoare luminoase, având inscripția „IEȘIRE” de culoare albă pe un fon verde.	Inspecție vizuală	2 – Sunt marcate 0 – Nu sunt		
4.5.8.	În cadrul întreprinderii există un plan de reacționare la dezastrele provocate de factori caracteristici pentru regiunea de amplasare (cu caracter natural, tehnogen, biologic-sociali etc.).	Verificarea planului	2 – Există 1 – Este formal 0 – Nu există		
4.5.9.	Personalul întreprinderii cunoaște planul de acțiuni în caz de dezastre.	Interviuvarea personalului	2 – Cunoaște 1 - Parțial 0 – Nu cunoaște		
Total puncte			Posibile	Acumulate	Acumulate

Standardul 4.6. Utilizarea deșeurilor medicamentoase

4.6.1.	În cadrul farmaciei există un plan de nimicire inofensivă a medicamentelor cu termen de valabilitate expirat, contrafăcute, cu deficiențe de calitate sau fără documente de însoțire.	Verificarea planului	2 – Există 1 - Formal 0 – Nu există		
--------	---	----------------------	---	--	--

4.6.2.	Personalul farmaceutic cunoaște prevederile planului de nimicire inofensivă a medicamentelor.	Interviarea personalului	2 – Cunoaște 1 - Parțial 0 – Nu cunoaște		
Total puncte			Posibile	Acumulate	Acumulate

REZULTATELE OBȚINUTE:

În rezultatul *autoevaluării* întreprinderea a acumulat _____ puncte din _____ posibile, ce constituie _____ %.

Farmacist diriginte _____ (_____)

În rezultatul *evaluării* întreprinderea a acumulat _____ puncte din _____ posibile, ce constituie _____ %.

Expert _____ (_____)

***Notă:** Corespunderea criteriilor standardelor apreciate cu 0 - 5 puncte se efectuează în felul următor:

- Corespunderea criteriului la 96-100% se apreciază cu 5 puncte.
- Corespunderea criteriului la 91-95% se apreciază cu 4 puncte.
- Corespunderea criteriului la 86-90% se apreciază cu 3 puncte.
- Corespunderea criteriului la 81-85% se apreciază cu 2 puncte.
- Corespunderea criteriului la 75-80% se apreciază cu 1 punct.
- Corespunderea criteriului mai puțin de 75% se apreciază cu 0 puncte.